



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del personale e dei servizi

Direzione Generale del personale e della formazione

Ufficio IV - Gestione del Personale

FC/sl.

Roma,

23 GIU. 2025

Al Tribunale di Sorveglianza di
Caltanissetta

Al Comune di Mazzarino (AG)
protocollo@pec.comune.mazzarino.cl.it

e p.c. Alla Corte di Appello di **Caltanissetta**

OGGETTO: **QUATTROCCHI Franca**, direttore, in servizio presso il Tribunale di Sorveglianza di Caltanissetta. Autorizzazione allo svolgimento di attività non compresa nei compiti e doveri di ufficio.

Con istanza del 27 maggio 2025, e successiva integrazione, la dott.ssa Franca **QUATTROCCHI** ha chiesto di essere autorizzata a svolgere l'incarico di componente del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Mazzarino. La dipendente ha precisato che l'incarico sarà svolto nel periodo 2025-2027 con un compenso annuale lordo presunto di euro 7.000,00 e un impegno presumibile per 8 ore mensili.

Ciò premesso, preso atto del parere favorevole, espresso con nota prot. n. 592 del 27 maggio 2025 dal Presidente del Tribunale di Sorveglianza, si autorizza la dott.ssa **QUATTROCCHI** a svolgere l'incarico, a titolo oneroso, di componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Mazzarino, purché lo stesso venga svolto al di fuori dell'orario di lavoro, senza pregiudicare le primarie esigenze di servizio dell'ufficio e soddisfi ai caratteri di occasionalità e saltuarietà.

Detta autorizzazione viene rilasciata a decorrere dalla data del presente atto per la durata dell'incarico.

Al fine di consentire a questa Amministrazione di ottemperare agli adempimenti di propria competenza in materia di Anagrafe delle prestazioni previsti dal comma 12 dell'articolo 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (articolo da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 42 della L. 6 novembre 2012 n. 190), la dott.ssa **QUATTROCCHI** dovrà fornire le seguenti indicazioni:

1. **data in cui inizierà a svolgere l'incarico**, entro il termine di sette giorni dalla data di decorrenza della presente nota di autorizzazione. Si rappresenta che in mancanza di comunicazione entro il

termine indicato, l'Amministrazione provvederà ad indicare al Dipartimento della Funzione Pubblica quale data di inizio dell'incarico quella del presente atto.

2. **data di fine incarico**, entro sette giorni dalla sua cessazione.

Si prega di far prendere visione della presente nota alla dott.ssa QUATTROCCHI invitandola a fornire, con urgenza e il prima possibile, i dati di cui al punto 1.

Al Comune di Mazzarino, si rammenta l'adempimento disposto dal comma 11 dell'articolo 53 del D. Lgs. n. 165/2001 sopra citato, secondo il quale, "entro quindici giorni dall'erogazione del compenso ..., i soggetti pubblici o privati comunicano all'amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati ai dipendenti pubblici".

Pertanto, con riferimento all'incarico autorizzato con la presente nota, si prega di comunicare - entro il termine indicato dal succitato comma 11 - i seguenti dati:

- importo lordo della retribuzione corrisposta alla dott.ssa QUATTROCCHI, con la precisazione se la stessa è stata erogata a titolo di acconto, a saldo o in un'unica soluzione;
- anno di erogazione.

Si precisa che i suddetti dati dovranno essere trasmessi all'Ufficio IV di questa Direzione, tramite PEC all'indirizzo prot.dog@giustiziacert.it.

Si ringrazia per la collaborazione richiesta.

IL DIRETTORE GENERALE
Mariaisabella Gandini

